

ADMINISTRATION ET GOUVERNANCE PUBLIQUES (CERT. D'ÉTUDES SUP.) (15#CRÉDITS)

Offered by: Administration & Governance

Degree: C-PAG

Program Requirements

Le Certificat en administration et gouvernance publiques porte sur la gestion de la fonction publique, l'organisation et la priorisation des activités quotidiennes chez les gestionnaires et les autres intervenants qui œuvrent de manière productive en collaboration avec d'autres, en tenant compte des besoins des clients qui ont recours aux services du secteur public. Une attention toute particulière est accordée à l'intégration des politiques et des enjeux importants qui influent sur les activités quotidiennes, les décisions, les finances et les systèmes inhérents aux organismes publiques.

Required Courses (9 credits)

Expand allContract all

Course	Title	Credits
CORG 651	Behaviour in Organizations.	3
CPAG 610	Current Issues in Public Sector Management.	3
CPAG 615	Public Regulations and Ethics in the Public Sector.	3

Complementary Courses (6 credits)

- 3 credits from:

Expand allContract all

Course	Title	Credits
CPL2 633	Developing Leadership Skills.	3
CPL2 634	Leading in Diverse and Inclusive Workplaces.	3

- 3 credits from:

Expand allContract all

Course	Title	Credits
CGM2 610	Project Management: Tools and Techniques.	3
CPAG 600	Lean Operations in Public Services.	3

Or another 600-level course offered by the School of Continuing Studies and approved by the program adviser or academic unit.